

DATOS DE INTERÉS

CURSO PRESENCIAL / ONLINE

IMPARTICIÓN DEL CURSO: LUGAR, FECHAS Y HORARIOS

ABBA MADRID HOTEL
Avenida de América, 32
Madrid

16 horas presenciales (Posibilidad Online en Directo)

18 y 19 de Mayo de 2022
Mañana: De 09:00 h. a 14:00 h.
Tarde: De 15:00 h. a 18:00 h.

PROFESOR DEL CURSO

D. Cristóbal Trabalón Carricondo

Ingeniero Industrial y Licenciado en Derecho.
Experiencia en gestión de mantenimiento en la empresa pública de más de 25 años.
Miembro del Comité Ejecutivo de la AEM.
Profesor de la Universidad Politécnica de Cataluña.

INSCRIPCIONES

www.aem.es

CUOTAS DE INSCRIPCIÓN

Socios Adheridos AEM - 630,00 €
Socios Número AEM - 660,00 €
No Socios - 800,00 €
(21% IVA no incluido)

Plazas limitadas por riguroso orden de inscripción

La cuota de inscripción incluye la asistencia al Curso, la documentación, el almuerzo y los coffee-break.

FORMA DE PAGO

Cheque nominativo a favor de la Asociación Española de Mantenimiento

Transferencia Bancaria a:
LA CAIXA
IBAN ES62 2100 3054 6122 0043 2914
Titular: Asociación Española de Mantenimiento

Plaza Doctor Letamendi, 37, 4º 2ª - 08007 Barcelona
Tel. 93 323 48 82 - Fax 93 451 11 62 · www.aem.es - E-mail: info.bcn@aem.es

Madrid, 18 y 19 de Mayo de 2022

CURSO AEM

Mantenimiento en Edificación



ASOCIACIÓN ESPAÑOLA
DE MANTENIMIENTO
DESDE 1977 PARA FOMENTO
DEL MANTENIMIENTO

Miembro de:



Las empresas pueden bonificarse
parcialmente esta Formación a través
de la Fundación Tripartita

Fundación Estatal
PARA LA FORMACIÓN EN EL EMPLEO



UNIÓN EUROPEA
Fondo Social Europeo
El FSE invierte en tu futuro

Objetivos

El mantenimiento en edificación adopta ciertas peculiaridades respecto al mantenimiento industrial, donde la conservación del valor patrimonial y la iteración con el usuario de los edificios, adopta un papel preeminente en la gestión de los activos inmobiliarios, y donde se establece una obligación legal, y por ende una responsabilidad de los titulares de una adecuada conservación de los inmuebles; por ese motivo el curso se estructura en dos bloques: el de gestión con un fuerte apoyo en la abundante normativa existente y el del mantenimiento técnico y reglamentario de los edificios y sus instalaciones.

Desde esta perspectiva el curso se plantea para cubrir los objetivos siguientes:

- Establecer el contexto de la gestión de los activos inmobiliarios, necesario para asegurar y gestionar el mejor funcionamiento de los inmuebles y de sus servicios asociados, mediante la integración de personas, espacios, procesos y de las tecnologías propias de dichos inmuebles.
- Mantenimiento de edificios a través de la norma UNE EN 15.331
- Gestión del mantenimiento de los inmuebles de acuerdo a la serie de normas UNE-EN 15.221 y UNE EN ISO 41.012 Facility management.
- Los contratos de mantenimiento como herramienta técnico-jurídico fundamental en la gestión de mantenimiento de edificios.
- El mantenimiento de la edificación, con un repaso a las patologías de los edificios y los instrumentos documentales legales tales como el libro del edificio o las inspecciones técnicas.
- Revisión de forma simplificada pero precisa del mantenimiento de las instalaciones, especialmente en lo referente a los planes de mantenimiento, a las inspecciones periódicas, y el mantenimiento mínimo obligatorio.

Programa

CONTEXTO Y PRINCIPIOS DE GESTIÓN DE LOS ACTIVOS INMOBILIARIOS

- El Facility Management: definiciones, rol, evolución.
- Responsabilidad del gestor de Mantenimiento de edificios.
- Introducción al proceso de gestión de mantenimiento en la gestión de activos
- El Ciclo de Vida y costos asociados
- Criterios para el diseño, la gestión y el control de servicios de mantenimiento de edificios conforme la norma UNE –EN 15331

EXTRACTO PRACTICO DE LAS NORMAS UNE-EN 15.221, UNE-EN ISO 41.011 y 41.012 GESTIÓN DE INMUEBLES Y SERVICIOS DE SOPORTE

- Parte 1: Términos y definiciones.
- Parte 2: Directrices para la elaboración de acuerdos.
- Parte 3: Guía sobre la calidad en la gestión de inmuebles y servicios de soporte.
- Parte 4: Taxonomía, clasificación y estructuras en la gestión de inmuebles y servicios de soporte.
- Parte 5: Guía sobre el desarrollo y mejora de los procesos.

- Parte 6: Medición de superficies y espacios en la gestión de inmuebles y servicios de soporte.
- Breve referencia a la serie ISO 55.000 y su aplicación a los activos inmuebles.

CONTRATOS DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

- Teoría de los contratos y su aplicación a los contratos de mantenimiento.
- Preparación de contratos de mantenimiento: norma UNE 13.269. Los contratos, los SLA y KPI
- Interpretación objetiva de los contratos.
- Responsabilidad por incumplimiento de los contratos.

MANTENIMIENTO DE LA EDIFICACION

- Patologías del edificio. Síntomas y Causas
- Mantenimiento preventivo en la edificación
- Mantenimiento correctivo de lesiones de edificio
- Libro del edificio: definición, contenido y obligaciones
- Código Técnico Edificación: definición, contenido y aplicación
- Inspección Técnica del Edificio (ITE)

PREPARACION DE LOS PLANES DE MANTENIMIENTO DE LAS

INSTALACIONES DE LOS EDIFICIOS

- Mantenimiento de instalaciones eléctricas de AT y BT.
- Mantenimiento del alumbrado.
- Mantenimiento de instalaciones de climatización, ventilación y ACS.
- Mantenimiento de los sistemas de suministro de agua y evacuación de aguas residuales y pluviales de los edificios.
- Mantenimiento instalaciones de protección de incendios.
- Mantenimiento de instalaciones de almacenamiento de productos petrolíferos.
- Mantenimiento de instalaciones de gases combustibles.
- Mantenimiento de ascensores y de escaleras mecánicas y pasillos rodantes
- Prevención de legionelosis.

INSPECCIONES Y VERIFICACIONES PERIÓDICAS DE INSTALACIONES

GESTIÓN DOCUMENTAL DEL MANTENIMIENTO

GARANTIAS EN LA EDIFICACIÓN

SEGUROS DE RESPONSABILIDAD CIVIL