

## **CURSO SOBRE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LOS RESULTADOS DEL MANTENIMIENTO CONTRATADO**

### **ORGANIZACIÓN**

El curso se impartiría en sus instalaciones, a un grupo determinado de personas, con una duración de 8 horas lectivas en total, en sesión de mañana y tarde, durante 1 día laborable, adecuándose a la disponibilidad horaria.

El Curso va dirigido especialmente a Responsables del área de Mantenimiento. Profesionales directamente implicados o afectados por la actuación de Mantenimiento, así como los Responsables de empresas de servicios que pretendan aportar valor añadido tangible a sus clientes a través de una gestión eficaz del Mantenimiento.

### **OBJETIVOS**

Externalizar los servicios de mantenimiento constituye una opción que se aplica a todos los sectores de actividad técnica, de forma parcial o incluso llegando a su integralidad.

Los argumentos que conducen a esta decisión estratégica pueden ser varios: mayor flexibilidad, menores costes, especialización, disminución del propio riesgo empresarial, etc... El factor común que acompaña al outsourcing de mantenimiento es la búsqueda de una mayor eficiencia.

Pero es necesario supervisar y controlar adecuadamente los resultados que se obtienen de esta práctica a fin de asegurar que las grandes ventajas que pueden derivarse de ella sean ratificadas en la práctica o de corregir eventuales deficiencias para lograr una mayor efectividad de cara al futuro

Desde este planteamiento se desarrollarán los aspectos esenciales que permiten realizar esta supervisión con garantías de lograr conocer los resultados que se obtienen de la contratación.

### **PROGRAMA DEL CURSO**

- La supervisión global del contrato y de los puntos o aspectos concretos del mismo.
- El supervisor: funciones y características del responsable
- Conceptos-base de la eficacia y eficiencia de la contratación: Calidad, costes, cumplimiento de los planes de Mantenimiento, seguridad, cumplimiento del mantenimiento reglamentario, administración y gestión.
- Sistema de supervisión objetiva
  - Funciones a controlar e índices a utilizar.
  - Sistemas relacionales de los índices.

- Sistemas relacionales de las funciones. Resultado global del nivel de satisfacción de la contratación.
- La utilización del programa de GMAO para la obtención de los índices.
- Sistema de evaluación de los Servicios Contratados:
  - Áreas y funciones a evaluar.
  - Sistemática a seguir.
  - Análisis de los resultados.
- Concepto de mejora continua.
- Frecuencia recomendada de la obtención de los resultados de la supervisión o de la evaluación y su justificación.
- Comentario sobre casos prácticos.

Tiempo: seis horas estimadas más dos de debate y solución de consultas

Podría añadirse, de ser conveniente, alguno de los siguientes conceptos:

- Definición del marco de externalización adecuado.
- Proceso de homologación de contratistas.
- Concepto de productividad del Mantenimiento. Su parametrización. Que puede aportar la contratación a su mejora.

Dependiendo de lo que pueda considerarse interesante añadir de estos conceptos, o de algún otro que ustedes puedan sugerir, les indicaremos el tiempo suplementario del que deberíamos disponer de ser necesario.

## **PROFESOR DEL CURSO**

### **D. Manuel Corretger**

Dr. Ingeniero Industrial

Diplomado en Dirección de Empresas

Consultor en Mantenimiento